



**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
"Ardito Desio"
Palmanova – Provincia di Udine**

**DETERMINAZIONE
Nr. 5 del giorno 20 gennaio 2022**

OGGETTO

Formazione sui software relativi alla contabilità economica e all'archiviazione documentale. Affidamento alla ditta CBA Informatica Srl di Rovereto (TN).

L'anno duemilaventidue addì venti del mese di gennaio nella sede dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Ardito Desio" di Palmanova

IL DIRETTORE GENERALE

con i poteri di cui all'articolo 13 dello Statuto dell'Azienda

Dato atto che il presente provvedimento costituisce determina a contrarre e viene assunto dal sottoscritto Direttore Generale in qualità di Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016;

Ricordato che con determinazione n. 105 del 11.12.2017 si è provveduto ad affidare alla ditta CBA Informatica S.r.l. di Rovereto (TN) la fornitura dei software "Contabilità economica 2.0", "Cespiti 2.0" e "Budget 2.0" al fine di poter adottare, a decorrere dal 1° gennaio 2020, una contabilità di tipo economico-patrimoniale;

Considerato che la ditta in parola è affidataria del servizio di assistenza telefonica e aggiornamento dei programmi in dotazione fino al 31.12.2022, giusta determina del Direttore Generale n. 119 del 30.12.2019;

Dato atto che il contratto sottoscritto, oltre al canone annuale, prevede un costo di € 75,00 orari per l'eventuale formazione effettuata in teleassistenza e in presenza presso la sede A.S.P. ed in questo secondo caso contempla le spese di trasferta di € 215,00 a giornata;

Considerato che è stato necessario richiedere alla ditta CBA Informatica S.r.l. l'effettuazione presso l'A.S.P. in data 23/12/2021 di un intervento di formazione dedicato al personale amministrativo e finalizzato a garantire un corretto utilizzo dei software relativi alla contabilità economica nella delicata fase di chiusura, apertura dell'esercizio e redazione del Bilancio di esercizio;

Visto che nella giornata citata sono state effettuate un totale di n. 5 ore e mezza di formazione al costo orario di € 75,00 + IVA per un totale di €412,50 + IVA al quale si somma il costo della trasferta pari a € 215,00 + IVA e che, pertanto, la spesa netta è pari a € 627,50 + IVA al 22% di € 138,05 per un costo complessivo di € 765,55;

Dato atto che, inoltre, si prevede di dover fruire nel corso dell'esercizio di ulteriori interventi formativi per l'utilizzo dei software di contabilità e dell'archiviazione documentale ipotizzando un totale di n. 10 ore di servizio e due trasferte per una spesa netta di € 1.180,00 + IVA al 22% di € 259,60 per un costo totale pari a € 1.439,60;

Preso atto che in data 19 aprile 2016 è entrato in vigore il D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 "Nuovo codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;

Visto che l'art. 37 comma 1) del D.lgs 50/2016 prevede che le Stazioni Appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;

Visto che inoltre l'art. 36 comma 2) lettera a) del citato codice prevede che le Stazioni Appaltanti, per affidamenti di importi inferiori ad € 40.000,00 possano procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Accertato che, come si evince dal "Piano iniziative" rinvenibile sul sito www.acquistinretepa.it, non sono presenti Convenzioni Consip attive riguardanti servizi comparabili a quelli oggetto del presente provvedimento da utilizzare quale parametro di prezzo/qualità, ai sensi del comma 3 dell'art. 26 della L. 488/1999;

Richiamato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 come modificato dall'art. 7 comma 2 della legge 6 luglio 2012 n. 94, dall'art. 1 comma 502 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 e da ultimo dal comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019);

Preso atto che il succitato articolo di legge prevede l'obbligo, per tutte le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, di fare ricorso al mercato elettronico in caso di affidamenti di importo pari o superiore a €5.000,00 ed inferiore alla soglia comunitaria;

Ricordato che con delibera n. 33 del 28.12.2018 è stato approvato il Regolamento aziendale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria e per l'affidamento di servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria di importo inferiore ai 100.000,00 € dell'Azienda pubblica di servizi allapersona "Ardito Desio";

Considerato che l'art. 3 del succitato regolamento prevede tra l'altro:

- l'affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, in caso di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00,
- l'affidamento di lavori, servizi e forniture fino ad € 1.000,00 tramite affidamento diretto senza obbligo di utilizzo della piattaforma del Mercato Elettronico e senza obbligo di utilizzo di Albi o Elenchi precedentemente costituiti.

Ritenuto che il disposto della soglia di € 1.000,00 previsto dal Regolamento per gli affidamenti senza l'utilizzo del MEPA, possa essere disapplicato considerando quale limite massimo quello di € 5.000,00 introdotto dalla normativa succitata ;

Accertato che, come risulta dal succitato "Piano iniziative" e dal "Catalogo prodotti" messi a disposizione da Consip S.p.A. e reperibili sul sito www.acquistinretepa.it, risulta attualmente attivo un Bando Mepa avente ad oggetto metaproducti (categorie merceologiche) comparabili ai servizi oggetto del presente atto, ma che visto l'importo presunto dell'affidamento, inferiore al limite di € 5.000,00, è possibile prescindere dall'utilizzo del MEPA;

Ritenuto, pertanto di affidare, nel rispetto della normativa su richiamata, alla ditta CBA Informatica S.r.l. il servizio di formazione già svolto e da svolgere per l'utilizzo dei software citati, dando atto che la spesa risulta congrua e che la ditta in parola è l'unica in grado di prestare assistenza relativamente ai programmi dalla stessa forniti;

Dato atto che per il presente affidamento è stato acquisito, ai sensi dell'art. 3 comma 5 della L. 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i., il seguente codice identificativo di gara ZE934E30D1 e che la ditta affidataria assumerà gli obblighi prescritti dalla normativa relativamente alla "tracciabilità dei flussi finanziari";

Precisato che:

- a) il fine di pubblico interesse che si intende perseguire con il contratto è garantire il regolare svolgimento delle attività contabili/amministrative dell'ufficio;
- b) l'oggetto del contratto è il servizio di formazione per l'utilizzo dei programmi legati alla contabilità economica e all'archiviazione documentale;
- c) la forma del contratto: ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. il contratto con la ditta viene stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;
- d) le clausole ritenute essenziali: effettuazione della formazione presso la sede dell'A.S.P. o in teleassistenza;
- e) il valore del contratto ammonta a € 1.807,50 + IVA;
- f) le modalità di scelta del contraente e le ragioni di tale scelta: affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2) lettera a) del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii. per le motivazioni richiamate in narrativa.

Dato atto che, in relazione alle determinazioni assunte con il presente atto, il sottoscritto Direttore Generale, non si trova nelle condizioni di conflitto di interessi, come disposto dall'art. 6-bis ex legge 241/90 e dal Codice di comportamento dei dipendenti di questo Ente;

Visti il punto 3) e le lettere k) e l) del punto 4) dell'articolo 13 dello Statuto e dato atto che il presente provvedimento viene adottato dal sottoscritto in qualità di Responsabile del Procedimento;

D E T E R M I N A

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto ad ogni effetto di legge;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2) lettera a) del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii., alla ditta CBA Informatica S.r.l. di Rovereto (TN) l'intervento di formazione effettuato il 23/12/2021 nonché gli interventi che si renderanno necessari nel corso dell'anno 2022, finalizzati a garantire un corretto utilizzo dei software relativi alla contabilità economica e all'archiviazione documentale;
3. di approvare la spesa netta pari a € 627,50 + IVA al 22% di € 138,05 per un costo complessivo di € 765,55 per la giornata di formazione del 23.12.2021 (n. 5 ore e mezza di formazione al costo orario di € 75,00 + IVA oltre al costo della trasferta pari a € 215,00 + IVA);
4. di prevedere una spesa netta pari a € 1.180,00 + IVA al 22% di € 259,60 per un costo complessivo di € 1.439,60 per gli interventi di formazione che si renderanno necessari nell'anno (n. 10 ore di formazione al costo orario di € 75,00 + IVA oltre al costo di due trasferte pari a € 430,00 + IVA);
5. di dare atto che la stipula del contratto con la ditta affidataria viene effettuata, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere;
6. di dare atto che, trattandosi di affidamento disposto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettere a) del D.lgs 50/2016, ai sensi dell'art. 32 c. 10 lettera b) del medesimo decreto non trova applicazione il termine dilatorio di cui al comma 9 del citato articolo 32;
7. di dare atto che l'importo complessivo di € 2.205,15 trova imputazione nell'ambito delle immobilizzazioni immateriali al conto del Patrimonio n. 1.20.10.30.30 "Formazione durevole software";
8. di liquidare l'importo dovuto alla ditta affidataria su presentazione di regolare fattura elettronica.

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Il Direttore generale
f.to Dottor Flavio Cosatto

Attestato di pubblicazione

La presente determinazione, immediatamente eseguibile, è in pubblicazione sul sito aziendale, a norma dell'articolo 32 della Legge n. 69/2009 e dell'articolo 13 punto 3) dello Statuto, per sette giorni consecutivi a far tempo dal 20/01/2022.

Palmanova, 20/01/2022

Il Funzionario responsabile
f.to Dottor Flavio Cosatto